

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสถานีตำรวจภูธรเชียงใหม่

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในฐานะหน่วยงานในสังกัด สถานีตำรวจภูธรเชียงใหม่ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรเชียงใหม่ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รายละเอียดดังนี้

1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

วันที่ 29 ธันวาคม 2567 สถานีตำรวจภูธรเชียงใหม่ ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมี พันตำรวจเอกเจษฎา คุ่มศาสตร์ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเชียงใหม่ เป็นประธานในการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ วางแผนการดำเนินงานตามกรอบระยะเวลาการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)- ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความรู้เกี่ยวกับประเด็น ข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

-มอบฝ่ายอำนวยการดำเนินการเผยแพร่ความรู้ เพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการตามประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง อื่น ๆ ในการประชุมได้มีการมอบหมายให้หัวหน้าแต่ละแผนกงาน ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในแผนกได้ทำความเข้าใจและสามารถทำแบบประเมินได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่ประชาชนผู้มาใช้บริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก (EIT)

-มอบฝ่ายอำนวยการให้พัฒนาและยกระดับการให้บริการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ขั้นตอนคู่มือการปฏิบัติงาน

- มอบฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเผยแพร่ สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานีตำรวจดำเนินการร่วมกับประชาชนชน ชุมชน ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ ผ่าน Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ

- มอบฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เผยแพร่ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าถึงแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ

- ให้แต่ละแผนกงานจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าถึงแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ

3) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจ ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ อย่างต่อเนื่อง

เกณฑ์การประเมินผลให้คะแนน

ตาราง 1 สัดส่วนน้ำหนักคะแนน

แบบวัด	น้ำหนัก	รวมจำนวน ข้อคำถาม	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	จำนวนข้อ คำถามราย ตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนน ต่อข้อ
IIT	30	15	1. การปฏิบัติหน้าที่	-	7	14	2
			2. การใช้งบประมาณ	-	2	4	2
			3. การใช้อำนาจ	-	3	6	2
			4. การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	-	1	2	2
			5. การแก้ไขปัญหา การทุจริต	-	2	4	2
EIT (1)	30	6	6. คุณภาพการดำเนินงาน	-	3	15	5
EIT (2)			7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-	1	5	5
			8. การปรับปรุงระบบ การทำงาน	-	2	10	5
OIT	40	25	9. การเปิดเผยข้อมูล	9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	6	7.5	1.25
				9.2 การบริหารงาน	5	7.5	1.5
				9.3 การบริหารเงินงบประมาณ	4	6	1.5
				9.4 การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	1	1.5	1.5
				9.5 การจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต	1	1.5	1.5
			10. การป้องกันการทุจริต	10.1 การดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริต	6	12	2
				10.2 มาตรการภายในเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	2	4	2

ตาราง 2 ประมวลผลคะแนน

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT(1)	แบบ EIT(2)	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัดการรับรู้	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด IIT	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT(1)	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT(2)	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด OIT
น้ำหนักแบบวัดการรับรู้	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30		ร้อยละ 40
คะแนนที่ถ่วงน้ำหนักแล้ว	คะแนนแบบวัด IIT $\times 0.30$	คะแนนแบบวัด EIT(1) + EIT(2) $\times 0.30$		คะแนนแบบวัด OIT $\times 0.40$
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบวัดการรับรู้ที่ถ่วงน้ำหนักแล้ว			

ตาราง 3 คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ	คะแนน	เงื่อนไข
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 - 100.00	IIT, EIT และ OIT ทุกเครื่องมือได้ 95 คะแนนขึ้นไป
ผ่านดี	85.00 - 94.99	IIT, EIT และ OIT ทุกเครื่องมือได้ 85 คะแนนขึ้นไป
ผ่าน	85.00 ขึ้นไป	IIT, EIT และ OIT บางเครื่องมือได้น้อยกว่า 85 คะแนน
ต้องปรับปรุง	70.00 - 84.99	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	0.00 - 69.99	ไม่มีเงื่อนไข



ที่ประชุมรับทราบตามนโยบาย

2. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

1) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานใน เบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ต้องจัด ช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดีได้และมี การ ประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	เจ้าหน้าที่อำนาจการทุกนาย พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธาลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุด บริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้ รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	เจ้าหน้าที่อำนาจการทุกนาย พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธาลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ควบคุมการปฏิบัติ
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และ มีประชาสัมพันธ์ในเว็ปไซหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่อำนาจการทุกนาย พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธาลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพป้าย No Gift Policy	จัดให้มีป้ายอินโฟกราฟิก No Gift Policy ของ หัวหน้าสถานี ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ	เจ้าหน้าที่อำนาจการทุกนาย พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธาลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือ ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	เจ้าหน้าที่อำนาจการทุกนาย พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธาลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก ความสะอาดต่างๆ ภายในสถานี	เจ้าหน้าที่อำนาจการทุกนาย พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธาลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ควบคุมการปฏิบัติ

(2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>■ การจัดทำ OIT</p>		
<p>O1 โครงสร้าง อัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITAฉบับประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>แสดงโครงสร้างอัตรากำลัง ข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูล เป็น ปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงานตามการมอบหมายงานของสถานีดำรวจ</p>	<p>ร.ต.ต.ปรีดี ดีรักษา รอง สว.(ป.) สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธา ลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>O2 อำนาจหน้าที่ และพื้นที่ รับผิดชอบ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>อำนาจหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของ สถานีดำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละ งานภายในสถานีดำรวจ</p> <p>พื้นที่รับผิดชอบ ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล จำนวนประชากร • ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูลดำเนินการ</p>	<p>ร.ต.ต.ปรีดี ดีรักษา รอง สว.(ป.) สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธา ลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการ ค้นหา</p> <p>แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย – แนวปฏิบัติในการ จับหรือค้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลย พินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา 	<p>ร.ต.ท.สังคม ศิริบาล รอง สว. (ป.) สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธา ลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>04 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p>	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ(กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ <p>รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ภาคส่วนประชาชนที่มาจากภาคการคัดเลือกให้เปิดเผยประวัติ (โดยย่อ) <p>แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานี ตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต.ค. ๖๖-มี.ค.๖๗)</p>	<p>ร.ต.ท.สังคม ศิริบาล รอง สว. (ป.) สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธาลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>05 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p>	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>ข้อมูลการติดต่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ <p>หมายเหตุ :</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบช่องทางการถาม- ตอบ/รับฟังความคิดเห็นช่องทางการรับฟังความคิดเห็น <ul style="list-style-type: none"> • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการ ของสถานีตำรวจ 	<p>ร.ต.ท.สังคม ศิริบาล รอง สว. (ป.) สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธาลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผลการดำเนินงาน	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน ของสถานี ตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยเริ่มเผยแพร่ ตั้งแต่ เดือน ตุลาคม๒๕๖๖</p> <p>มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลัก ของสถานี ตำรวจและสื่อสังคมออนไลน์ได้แก่Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถ เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของสถานี ตำรวจได้ มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน</p>	<p>ร.ต.ท.สังคม ศิริบาล รอง สว. (ป.) สภ.เชียงใหม่ ด.ต.วิทยา รัตนทิพย์ ผบ.หมู่ ป.สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธา ลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ควบคุมการปฏิบัติ</p>
O7 รายงานการปฏิบัติ ราชการประจำเดือน	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจประจำเดือน</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจรอบ ๖ เดือน แรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗)</p> <ul style="list-style-type: none"> • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • รายงานผลฯลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงาน ของสถานีตำรวจหรือโครงการ/กิจกรรมรายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพ กิจกรรม • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine- readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>ร.ต.ท.สังคม ศิริบาล รอง สว. (ป.) สภ.เชียงใหม่</p> <p>เจ้าหน้าที่ธุรการ จราจร</p> <p>เจ้าหน้าที่ธุรการ สืบสวน</p> <p>เจ้าหน้าที่ธุรการ สอบสวน</p> <p>เจ้าหน้าที่ธุรการ ป้องกัน ปราบปราม</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธา ลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O8 คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน <p>(งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด</p>	<p>ร.ต.ท.สังคม ศิริบาล รอง สว. (ป.) สภ.เชียงใหม่</p> <p>ด.ต.วิทยา รัตนทิพย์ ผบ.หมู่ ป.สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธา ลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ควบคุมการปฏิบัติ</p>
O9 คู่มือการให้บริการ ประชาชน	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>คู่มือการให้บริการประชาชน •แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการ กับสถานีตำรวจเป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบท ของพื้นที่ ชุมชน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วยประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการแผนผัง/แผนภูมิการ ให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ โดย แยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)</p>	<p>ร.ต.ท.สังคม ศิริบาล รอง สว. (ป.) สภ.เชียงใหม่</p> <p>ด.ต.วิทยา รัตนทิพย์ ผบ.หมู่ ป.สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธา ลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ควบคุมการปฏิบัติ</p>
O10 E-Service	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) <ul style="list-style-type: none"> • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทาง ข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ 	<p>ร.ต.ท.สังคม ศิริบาล รอง สว. (ป.) สภ.เชียงใหม่</p> <p>ด.ต.วิทยา รัตนทิพย์ ผบ.หมู่ ป.สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธา ลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O11 ข้อมูลผลการดำเนินงาน ในเชิงสถิติ	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>ข้อมูลผลการดำเนินงาน ในเชิงสถิติข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗) แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน</p> <p>๑. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ ด้านคดีตามระบบ CRIMES</p> <p>๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ การตั้ง จุดตรวจ จุดสกัด เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ Word</p>	<p>ร.ต.ท.สังคม ศิริบาล รอง สว. (ป.) สภ.เชียงใหม่</p> <p>เจ้าหน้าที่ธุรการ จราจร</p> <p>เจ้าหน้าที่ธุรการ สืบสวน</p> <p>เจ้าหน้าที่ธุรการ สอบสวน</p> <p>เจ้าหน้าที่ธุรการ ป้องกันปราบปราม</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธา ลักษณะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ควบคุมการปฏิบัติ</p>
O12 แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>แผนการใช้จ่ายประจำปีงบประมาณสถานีตำรวจประจำปีแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุนรายงานผล การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 5 เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม๒๕๖๖ -มีนาคม ๒๕๖๗)</p> <ul style="list-style-type: none"> • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่าย <p>งบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณปัญหาอุปสรรค เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบStructured data ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น</p>	<p>ร.ต.อ.นิคม ดาวยันต์ รอง สว. อก.สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธา ลักษณะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน และสอบสวน คดีอาญา	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวน คดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและ การใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ในรอบ 5 เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel และไฟล์Word • ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับ ได้ตามความเหมาะสม 	<p>ร.ต.ต.ชาตรี เหล่าอรุณคะ รอง สว.(ป.) สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธา ลักษณะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ควบคุมการปฏิบัติ</p>
O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่ จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศ เชิญชวนประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง • ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือน แรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณีไม่มี ให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)</p>	<p>ด.ต.วิทยา รัตนทิพย์ ผบ.หมู่ ป.สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธา ลักษณะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ควบคุมการปฏิบัติ</p>
O15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการ จัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคา</p>	<p>ด.ต.วิทยา รัตนทิพย์ ผบ.หมู่ ป.สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธา ลักษณะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของ สัญญา หรือข้อตกลง ในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็น รายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของ</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ •กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word 	
<p>๐16 หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนากำลังพล</p>	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การ บริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และ ข้อบังคับที่ เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์ การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน</p> <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจ แห่งชาติได้</p>	<p>ร.ต.ท.สังคม ศิริบาล รอง สว. (ป.) สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธาลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>๐17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการทุจริต ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ <p>ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> •มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน <p>ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือน ระบุข้อมูล ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>ร.ต.ท.สังคม ศิริบาล รอง สว. (ป.) สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธาลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของ สถานีตำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับภาษาไทย • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์- ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง - นิยามคำว่าสินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึง การรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนาจย ความสะดวกเครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาคการรับเลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ว่าเป็นสินบน และรวมถึง การให้หรือรับกันภายหลัง(การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอัน อาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ใน โอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ ดังนั้นการรับ ของขวัญ ของกำนัล หรือสินน้ำใจจากการ ปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน) - การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการ อย่างไร- มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทาง ร้องเรียนแจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศหมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมอินโฟกราฟฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ <p>แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย</p>	<p>ร.ต.อ.นิคม ดาวยันต์ รอง สว. อก.สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธา ลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O19 การมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานีตำรวจ	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบันในการเสริมสร้างวัฒนธรรม จริยธรรมการต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน • เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ • แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ อย่างน้อย ๓ ข่าว <p>หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้า สถานีตำรวจคนปัจจุบัน มีส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำให้ข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานได้ รับทราบด้วย</p>	<p>ร.ต.อ.นิคม ดาวยันต์ รอง สว. อก.สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธา ลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p>
O20 การประเมินความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบันในการเสริมสร้างวัฒนธรรม จริยธรรมการต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน • เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ • แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีอย่างน้อย ๓ ข่าว <p>หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน มีส่วนร่วมในการชี้แจงเน้นย้ำให้ข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานได้รับรู้ รับทราบด้วย</p>	<p>ร.ต.อ.นิคม ดาวยันต์ รอง สว. อก.สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธา ลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	<p>จัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้อง กับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหาร จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O๒๕ ประกอบด้วย ข้อมูลดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน (๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตาม มาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	<p>ร.ต.อ.นิคม ดาวยันต์ รอง สว. อก.สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธาลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ควบคุมการปฏิบัติ</p>
O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	<p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔)</p> <ul style="list-style-type: none"> • การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่ เข้าใจง่าย ได้แก่แสดงตัวอย่างประกอบ หรือ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ 	<p>ร.ต.ท.สังคม ศิริบาล รอง สว. (ป.) สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธาลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ควบคุมการปฏิบัติ</p>
O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	<p>แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สินป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและบริจาคนไป ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธ ยุทโธปกรณ์ และของบริจาคน - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของ ราชการและของบริจาคน โดยเฉพาะทรัพย์สิน ประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ 	<p>ร.ต.ท.สังคม ศิริบาล รอง สว. (ป.) สภ.เชียงใหม่</p> <p>และเจ้าหน้าที่ธุรการ สอบสวน</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธาลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบและตรวจนับอาชญากรรมของ สถานีตำรวจ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สิน ของ ราชการหรือของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของ ราชการและของบริจาค ได้อย่างถูกต้องการจัดเก็บของกลาง • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลางที่ยึดอายัด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดสูญหาย หรือไม่ นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับ การเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทาง คดีและรับ ทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และ เหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้น ๆ รายงานผลการ ปฏิบัติ • รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของ ทางราชการ ของบริจาคมการจัดเก็บของกลาง • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ 	
O24 มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	<p>การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานี ตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานี- ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่ เจ้าหน้าที่นำตรวจในหน่วยงานหนดแนวทางยกระดับและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้ 	<p>ด.ต.สุภาวดี เลขกลาง ผบ.หมู่ ป.สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธา ลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>(๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชน ที่มารับบริการโดยสถานี ตำรวจดำเนินการ ปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้ายพันธะ สัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ป้าย No Gift Policy - ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ - การจัดตั้งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน <p>(๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบ ตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดหาข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ - การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ อย่าง ต่อเนื่อง 	
<p>O25 การรายงานผลการ ดำเนินการ ตามมาตรการการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน แก ผู้ควบคุม โปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้อง กับมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน ตาม ข้อ ๐๒๔ ที่สถานี ได้นำเนินการปรับปรุง พัฒนาจุด บริการ อย่างน้อยประกอบด้วย <p>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับ คุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/ One Stop Service</p>	<p>ด.ต.สุภาวดี เลขกลาง ผบ.หมู่ ป.สภ.เชียงใหม่</p> <p>พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธา ลักษณ์ สว.อก.สภ.เชียงใหม่</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>(๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไป ปฏิบัติจริง/ การพัฒนาจุดบริการ อย่างเป็น รูปธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาพ จุด ประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความ คืบ หน้าการ ดำเนินคดี - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ภาพป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ)- ภาพ ป้าย No Gift Policy - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ - ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการ ให้บริการประชาชน - ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การ มอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การยกระดับ การเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานี ตำรวจ 	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> ■ การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์ 		

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุงเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจ	- มีการปรับปรุงข้อมูลหน้าเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน เข้าถึงง่าย ดูง่าย มีช่องทางในการค้นหาข้อมูลต่างที่สะดวก ไม่สร้างความยุ่งยากแก่ประชาชนผู้ใช้งาน	ร.ต.ท.สังคม ศิริบาล รอง สว.(ป.) สภ. เชียงยืน ด.ต.วิทยา รัตนทิพย์ ผบ.หมู่ ป.สภ. เชียงยืน พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธาลักษณ์ สว.อก.สภ. เชียงยืน ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> ■ การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ 		
นำข้อมูล OIT ขึ้นเผยแพร่สู่ เว็บไซต์	- นำข้อมูล OIT ทุกหัวข้อ ขึ้นเผยแพร่สู่เว็บไซต์ ตามห่วงปฏิทินการประเมิน มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ทั้งนี้ ให้เป็นไปตาม ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ร.ต.ท.สังคม ศิริบาล รอง สว.(ป.) สภ. เชียงยืน ด.ต.วิทยา รัตนทิพย์ ผบ.หมู่ ป. สภ. เชียงยืน พ.ต.ต.หญิงธีรวรรณ วิชชุเมธาลักษณ์ สว.อก.สภ. เชียงยืน ควบคุมการปฏิบัติ